

SODININKŲ BENDRIJOS „ŽALESĖLIS“

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sodininkų bendrija „Žalesėlis“ (toliau – Bendrija) yra sodininkų bendrai įsteigta, Vilniaus r. savivaldybės bendruomenės dalis. Bendrija yra ribotos civilinės atsakomybės pelno nesiekiantis viešasis juridinis asmuo.

2. Sutrumpintas Bendrijos pavadinimas – SB „Žalesėlis“.

3. Bendrijos teisinė forma – sodininkų bendrija.

4. Juridinio asmens kodas – 186498898.

5. Bendrijos buveinė keičiama Bendrijos narių susirinkimo protokolu, kuris registruojamas Juridinių asmenų registre.

6. Bendrija veikia Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje.

7. Bendrija turi antspaudą ir sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose.

8. Bendrijos finansiniai metai – kalendoriniai.

9. Bendrijos veiklos terminas neribotas.

10. Bendrija veikia vadovaudamasi savo narių solidarumo, lygiateisiškumo, demokratiškumo ir tarpusavio susitarimo bei pagalbos principais.

11. Bendrija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Sodininkų bendrijų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, šiais įstatais ir Bendrijos vidaus tvarkos taisyklėmis.

II. BENDRIJOS VEIKLOS TIKSLAI

12. Bendrijos veiklos tikslai yra:

12.1. įgyvendinti sodininkų bendrąsias teises ir pareigas, susijusias su mėgėjų sodo teritorijos ir joje esančių bendrojo naudojimo objektų valdymu, priežiūra ir naudojimu;

12.2. puoselėti ir tausoti gamtą ir kraštovaizdį.

13. Bendrijos tikslams įgyvendinti Bendrija vykdo šiuos uždavinius:

13.1. organizuoja ir vykdo veiklą, kuri reikalinga Bendrijos turtui įrengti, prižiūrėti ir tinkamai naudoti;

13.2. organizuoja sodmenų bei kitos soduose išaugintos produkcijos mugės, parodas ir kitus masinius renginius, kuriais siekiama propaguoti ir plėtoti mėgėjišką sodininkystę;

13.3. organizuoja Bendrijos teritorijos planavimą;

13.4. įgyvendina programas, padedančias sutvarkyti Bendrijos teritoriją ir sudaryti palankias sąlygas ūkio plėtrai;

13.5. visuomenei naudingais tikslais rūpinasi aplinkos apsauga Bendrijos teritorijoje, organizuoja ir vykdo aplinkos tvarkymo talkas;

13.6. bendradarbiauja su kitomis sodininkų bendrijomis, jungiasi į sodininkų susivienijimus, asociacijas ir draugijas;

13.7. bendradarbiauja su valstybės, savivaldybės institucijomis, įstaigomis ir kitomis organizacijomis.

14. Siekdama savo tikslų Bendrija turi teisę:

14.1. įvairiais teisėtais būdais skleisti informaciją apie bendrijos veiklą, propaguoti Bendrijos tikslus ir uždavinius;

14.2. steigti įmones registruojamas ir veikiančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.3. steigti visuomenės informavimo priemones, užsiimti leidyba;

14.4. steigti fondus;

14.5. užsiimti vaisių, uogų, daržovių, gėlių auginimu, dekoratyvine sodininkyste, bitininkyste, vaistažolių auginimu, augalų sėklininkyste;

14.6. įstoti į šalyje ir užsienyje sukurtas mėgėjų sodininkystės organizacijas ar palaikyti ryšius su jomis bei sudaryti bendros veiklos susitarimus;

14.7. teisės aktų nustatyta tvarka gauti paramą iš fizinių ir juridinių asmenų savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

14.8. vykdyti ūkinę veiklą vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi ir užsiimti kita Lietuvos Respublikos įstatymais nedraudžiama ūkine veikla.

III. BENDRIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

15. Bendrija turi šias teises ir pareigas:

15.1. verstis įstatymų nedraudžiama ir jos įstatuose numatyta ūkine komercine veikla, kuri neatsiejamai susijusi su Bendrijos veiklos tikslais;

15.2. sudaryti sutartis, priiimti įsipareigojimus; įstatymu nustatyta tvarka nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar kita įstatymu nustatyta institucija;

15.4. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;

15.5. samdyti asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti;

15.6. gauti lėšų ar kitokio turto iš užsienio ar tarptautinių organizacijų, fondų, taip pat iš fizinių ir juridinių asmenų;

15.7. gauti lėšų ar kitokio turto iš valstybės ir savivaldybės institucijų, įstaigų, mėgėjų sodininkystės mokslinių ir kitokių tyrimų bei sodininkystės švietimo reikmėms;

15.8. reorganizuotis ir likviduotis/būti reorganizuota ar likviduota.

16. Bendrija privalo laiku mokėti įstatymu numatytus mokesčius ir įmokas.

17. Bendrija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja įstatymams, Bendrijos įstatams ir veiklos tikslams.

18. Bendrija atsako už savo prievoles visu jai priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o šie neatsako už Bendrijos prievoles.

19. Bendrijai draudžiama:

19.1. Bendrijos pajamas skirti kitai, nei nustatyta Bendrijos įstatuose, veiklai;

19.2. teikti paskolas, įkeisti savo turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas savo prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą;

19.3. skolintis pinigų iš savo nario ar kito asmens mokant palūkanas, išskyrus Lietuvos Respublikoje registruotas kredito įstaigas;

19.4. būti neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens steigėja.

IV. NARYSTĖS BENDRIJOJE SĄLYGOS. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

20. Bendrijos nariu gali būti mėgėjų sodo teritorijos, kurioje įsteigta Bendrija, sodininkas. Jei mėgėjų sodo teritorijoje esantį žemės sklypą nuosavybės ar kitomis teisėmis valdo keli fiziniai asmenys (sodininkai), Bendrijos nariu gali būti tik vienas jų įgaliotas bendrasavininkas.

21. Bendrijos narys, jo šeimos nariai turi teisę naudotis bendrijos bendrojo naudojimo objektais pagal jų funkcinę paskirtį, nepažeisdami kitų mėgėjiško sodo teritorijos sodininkų, jų šeimos narių teisių bei teisėtų interesų ir aplinkos apsaugos reikalavimų.

22. Bendrijos narys turi šias teises:

22.1. dalyvauti ir balsuoti Bendrijos narių susirinkime, rinkti ir būti išrinktas Bendrijos valdybos nariu, revizijos komisijos nariu;

22.2. reikalauti, kad Bendrijos valdymas ir bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų naudojimas bei priežiūra atitiktų visų Bendrijos narių bendrąsias teises ir teisėtus interesus;

22.3. imtis būtinų priemonių, kad būtų išvengta žalos ar pašalinta grėsmė bendrojo naudojimo ir individualiems objektams, ir reikalauti atlyginti padarytus nuostolius;

22.4. viešosios prekybos vietose (turgavietėse, mugėse, prekybos paviljonuose ir kt.) įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka parduoti sodo sklype išaugintą mėgėjų sodininkystės produkciją;

22.5. susipažinti su Bendrijos dokumentais susijusiais su Bendrijos veikla;

22.6. išstoti iš Bendrijos. Išstodamas iš Bendrijos jos narys turi visiškai atsiskaityti su Bendrija už savo prievoles jai;

22.7. įgyvendinti kitas įstatymų nustatytas teises ir Bendrijos įstatuose nustatytas neturtines teises.

23. Bendrijos narys turi šias pareigas:

23.1 laikytis Bendrijos įstatų, vykdyti Bendrijos narių susirinkimo, Bendrijos valdybos sprendimus;

23.2. tinkamai naudoti ir prižiūrėti nuosavybės ar kitos teisės pagrindu valdomą sodo sklypą, nedarydamas žalos kaimyninių ir kitų sklypų naudotojams ir aplinkai;

23.3. tausoti Bendrijos turtą ir bendrojo naudojimo objektus, laikytis Bendrijos vidaus tvarkos taisyklių, užtikrinti, kad šių taisyklių laikytųsi jo šeimos nariai ar kiti teisėti jo turto naudotojai;

23.4. nustatyta tvarka atsiskaityti už jam teikiamas paslaugas, mokėti Bendrijos nario mokesčių bei kitas nustatytas įmokas;

23.5. pagal įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus apmokėti Bendrijos išlaidas, susijusias su Bendrijos teritorijos bendrojo naudojimo objektų įrengimu, valdymu, priežiūra, remontu ar tvarkymu, taip pat bendrojo naudojimo žemės naudojimu ir priežiūra, atsižvelgiant į sklypo dydį;

23.6. dalyvauti Bendrijos valdybos organizuojamose talkose ir kituose bendrojo naudojimo objektų priežiūros darbuose. Nuo dalyvavimo talkose atleidžiami neįgalūs asmenys, pateikę Bendrijos valdybai prašymus;

23.7. ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki nuosavybės teise jam priklausančio sodo sklypo perleidimo apie numatomą sudaryti perleidimo sandorį ir išstojimą iš Bendrijos raštu pranešti Bendrijos valdybai ir atsiskaityti su Bendrija pagal visas savo prievolės;

23.8. saugoti savo ir kitų žemės sklypų riboženklis, nepažeisti statybos reglamento reikalavimų statant tvoras, pastatus ir kitus statinius;

23.9. informuoti raštu apie Bendrijos vidaus tvarkos pažeidimus Bendrijos valdybą.

24. Sodininkai ir kiti asmenys Bendrijos teritorijoje privalo laikytis nustatytų Bendrijos vidaus tvarkos taisyklių ir savavališkai be Bendrijos valdybos leidimo nereguluoti, nekeisti, neremontuoti Bendrijos teritorijos bendrosios inžinerinės įrangos, bendrųjų konstrukcijų, bendrojo naudojimo patalpų ir objektų.

25. Sodininkai ir kiti asmenys, padarę žalą Bendrijai, atsako ir atlygina nuostolius įstatymų nustatyta tvarka.

26. Be Bendrijos valdybos nutarimu duoto leidimo ir visų artimiausių kaimyninių sklypų savininkų duoto raštiško sutikimo sodininkai ir kiti asmenys neturi teisės Bendrijos teritorijoje vykdyti bet kokią komercinę – ūkinę veiklą.

27. Asmenys, kurie Bendrijos teritorijoje įsigyja žemės sklypą ir nepageidauja tapti Bendrijos nariais, išstoję iš Bendrijos arba iš jos pašalinti, taip pat juridiniai asmenys, kurie įsigyja žemės sklypą Bendrijos teritorijoje (toliau – Kiti asmenys) turi šias teises:

27.1. dalyvauti bendrijos narių susirinkime be balsų teisės;

27.2. susipažinti su asmenų, įsigijusių Bendrijos teritorijoje sodo sklypą, registravimo knyga šių įstatų nustatyta tvarka.

28. Kiti asmenys turi šias pareigas:

28.1. nustatyta tvarka atsiskaityti už jiems teikiamas paslaugas ir naudojamą bendro naudojimo objektais pagal Bendrijos pateiktas sąskaitas;

28.2. mokėti infrastruktūros ir jos priežiūros mokesčių, jei tokį nustatė Bendrijos narių susirinkimas;

28.3. mokėti kitas įmokas, jei tokias nustatė Bendrijos narių susirinkimas;

28.4. tinkamai naudoti ir prižiūrėti nuosavybės ar kitos teisės pagrindu valdomą sodo sklypą, nedaryti žalos kaimyninių sklypų naudotojams ir aplinkai, imtis priemonių prieš augalų kenkėjus, augalų ligas, invazines rūšis ir augalų plitimą į kaimyninius sklypus. Jei jis negali pats atlikti šiame punkte nustatytų pareigų, privalo užtikrinti, kad tai padarytų įgalioti asmenys.

29. Bendrijos nariai privalo ne vėliau kaip iki kiekvienų kalendorinių metų gruodžio 20 dienos sumokėti Bendrijos nustatytus mokesčius ir kitas įmokas už einamuosius finansinius metus.

30. Bendrijos nariai, sodininkai ir kiti asmenys tarpusavyje turi elgtis pagarbiai, laikytis etiško, neįžeidžiančio bendravimo principų.

31. Informuoti Bendrijos valdybą apie gyvenamosios vietos pakeitimą ir nurodyti naujus kontaktinius duomenis (adresą, tel. Nr., pašto adresą).

V. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE BENDRIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

32. Bendrijos nariai turi teisę susipažinti su Bendrijos dokumentais ir gauti Bendrijos turimą informaciją apie jos veiklą šiuose įstatuose nustatytais sąlygomis.

33. Bendrijos nariai gali būti supažindinami su dokumentais ir informacija šiais būdais:

33.1. pagal bendrijos nario pateiktą prašymą;

33.2. Bendrijos valdyba dokumentus ir (ar) informaciją skelbia Bendrijos interneto svetainėje;

33.3. Bendrijos valdyba informuoja Bendrijos narius asmeniškai, žiniasklaidoje ar kitais šiuose įstatuose numatytais būdais.

34. Susipažinimas su dokumentais ir (ar) informacija pagal Bendrijos nario pateiktą prašymą:

34.1. kiekvienas Bendrijos narys, norėdamas gauti dokumentų kopiją, privalo raštu pateikti prašymą Bendrijos valdybai;

34.2. pagal Bendrijos nario pateiktą prašymą Bendrijos valdyba pateikia Bendrijos nariui susipažinti su:

34.2.1. Bendrijos įstatais ir vidaus tvarkos taisyklėmis;

34.2.2. Bendrijos narių susirinkimo protokolais;

34.2.3. Revizijos komisijos ūkinės – finansinės veiklos patikrinimo ataskaita;

34.2.4. kitais dokumentais ir (ar) informacija.

34.3. siekiant nepažeisti trečiųjų asmenų teisės į jų privataus gyvenimo neliečiamumą, dokumentai ir (ar) informacija Bendrijos nariams gali būti teikiama nuasmeninta;

34.4. Bendrijos narys apie jo prašymo patenkinimą ar atsisakymą jį patenkinti turi būti informuotas ne vėliau nei per 15 dienų nuo prašymo gavimo datos;

34.5. su dokumentų originalais Bendrijos narys susipažįsta Bendrijos buveinėje ar kitoje vietoje, dalyvaujant Bendrijos valdybos pirmininkui ar jo įgaliotam valdybos nariui;

34.6. Bendrijos narys neturi teisės: pateiktų dokumentų originalų išsinešti iš Bendrijos buveinės ar kitos nurodytos patalpos, perduoti juos kitiems asmenims, rašyti pastabas, braukti, plėšyti ar kitaip gadinti pateiktus dokumentus.

35. Už bendrijos teikiamų dokumentų kopijas mokamas Bendrijos narių susirinkimo nustatytas mokestis.

36. Bendrijos valdyba gali motyvuotai atsisakyti teikti dokumentus ir (ar) informaciją, jeigu:

36.1. prašymas pateiktas nesilaikant šių įstatų 34 p. numatytos tvarkos;

36.2. Bendrijos narys nesutinka laikytis nustatytų sąlygų;

36.3. prašymo patenkinimas gali pažeisti kitų Bendrijos narių interesus;

36.4. suteikusi informaciją, Bendrijos valdyba pažeistų teisės aktų reikalavimus.

37. Bendrijos valdybos sprendimą neleisti susipažinti su dokumentais ir (ar) informacija Bendrijos narys gali skųsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

38. Dokumentu ir (ar) informacijos apie Bendrijos veiklą pateikimas turi atitikti Lietuvos Respublikos Sodininkų bendrijų įstatymo, Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, bei šiuose įstatuose numatytos dokumentų ir (ar) informacijos apie Bendrijos veiklą nustatytos tvarkos reikalavimus.

39. Asmenys, turintys teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą Bendrijos nario įgaliojimą, turi teisę susipažinti su bendrijos dokumentais ir (ar) informacija pagal įgaliojime jiems suteiktas teises ir pareigas ar numatytus veiksmus, kuriuos jie gali atlikti įgaliotojo vardu.

VI. PRIĖMIMO Į BENDRIJOS NARIUS, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ BENDRIJOS NARIŲ, NARYSTĖS BENDRIJOJE PASIBAIGIMO SĄLYGOS IR TVARKA

40. Bendrijos nario teises ir pareigas sodininkas įgyja nuo stojimo į Bendriją dienos, išskyrus atvejus, kai sodininkai nariais tampa nuo Bendrijos įregistravimo.

41. Sodininkas įstoja į Bendriją, išstoja iš jos Bendrijos valdybos sprendimu, išskyrus tuos atvejus, kai šiuose įstatuose numatyta kitaip; narys gali būti pašalintas iš Bendrijos narių susirinkimo sprendimu;

42. Įstojimo į Bendriją tvarka:

42.1. prašymas stoti į Bendrijos narius paduodamas Bendrijos valdybai, kuri posėdyje svarsto prašymą dėl priėmimo į Bendrijos narius klausimą;

42.2. Bendrijos valdyba, pritarusi sodininko prašymui įstoti į Bendriją, apie tai informuoja sodininką ir įpareigoja jį per 30 dienų sumokėti Bendrijos narių susirinkimo nustatyto dydžio stojamąjį nario mokestį;

42.3. sodininkas, sumokėjęs stojamąjį nario mokestį per nustatytą terminą, yra priimamas į Bendrijos narius, įrašant jo duomenis į Bendrijos narių registravimo knygą;

42.4. jei sodininkas nesumoka stojamojo nario mokesčio iki nustatyto termino, jo prašymas yra atmetamas. Tokiam sodininkui yra suteikiama pakartotinė teisė kreiptis su prašymu dėl įstojimo į Bendriją;

43. Bendrijos buveinėje turi būti asmenų, įsigijusių Bendrijos teritorijoje sodo sklypą, registravimo knyga, kurioje registruojami visi sodininkai ir juridiniai asmenys. Joje turi būti nurodyta sodininko vardas ir pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, adresas, sklypo valdymo teisės pagrindas, sodo sklypo plotas ir adresas (sklypo numeris), sodininko įstojimo į Bendrijos narius data, išstojimo ar pašalinimo iš Bendrijos narių data.

44. Su asmenų registravimo knyga turi teisę susipažinti kiekvienas asmuo, įsigijęs sodo sklypą Bendrijos teritorijoje.

45. Bendrijos nariui gali būti išduotas Bendrijos nario pažymėjimas (nario bilietas). Priėmus sprendimą išduoti Bendrijos nario pažymėjimą (bilietą), privalomieji nario pažymėjimo (bilieto) rekvizitai yra šie: Bendrijos pavadinimas, nario vardas ir pavardė, nuotrauka, sklypo plotas, adresas (sklypo numeris), įstojimo į Bendriją data, Bendrijos antspaudas, Bendrijos valdybos pirmininko parašas. Sprendimą dėl nario pažymėjimų (bilietų) išdavimo, rekvizitų papildymo, nario pažymėjimo (bilieto) keitimo, išdavimo tvarkos priima Bendrijos valdyba.

46. Narystės Bendrijoje pasibaigia:

46.1. Bendrijos nariui mirus;

46.2. Bendrijos nariui netekus nuosavybės ar kitų teisių, kurių pagrindu jis valdė Bendrijos teritorijoje esantį sodo sklypą;

46.3. Bendrijos nariui išstojus iš Bendrijos ar jį pašalinus iš jos;

46.4. likvidavus Bendriją.

47. Išstojimo iš Bendrijos tvarka ir sąlygos:

47.1. Bendrijos narys gali bet kuriuo metu išstoti iš Bendrijos parašęs prašymą Bendrijos valdybai;

47.2. gautas Bendrijos nario prašymas turi būti registruojamas;

47.3. jeigu Bendrijos narys neturi jokių prievolių Bendrijai, Bendrijos valdyba savo nutarimu patvirtina nario išstojimą iš Bendrijos ne vėliau kaip per 10 dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos;

47.4. jeigu Bendrijos narys turi prievolių Bendrijai, Bendrijos valdyba artimiausiam Bendrijos narių susirinkimui pateikia svarstyti nario išstojimo klausimą;

47.5. Bendrijos narių susirinkimo sprendimu patvirtinamas nario išstojimas ir išsprendžiama šio nario atsiskaitymo su Bendrija tvarka ir terminai;

47.6. asmenų, įsigijusių Bendrijos teritorijoje sodo sklypą, registravimo knygoje įrašoma nario išstojimo data. Stojamieji nario mokesčiai ar kitaip Bendrijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinamas.

48. Pašalinimo iš Bendrijos tvarka ir sąlygos:

48.1. Bendrijos narys gali būti pašalinamas iš Bendrijos narių susirinkimo sprendimu, kai:

48.1.1. Bendrijos narys šurkščiai pažeidžia šiuos įstatus;

48.1.2. pažeidžia bendrijos vidaus tvarkos taisykles;

48.1.3. pažeidžia Bendrijos narių susirinkimo nutarimus;

48.1.4. nemoka Bendrijos narių susirinkimo nustatyto nario mokesčio, kitų mokesčių daugiau kaip 3 metus iš eilės;

48.1.5. nevykdo savo pareigų ir prievolių ar grubiai pažeidžia Bendrijos teisėtus interesus.

48.2. Prieš pateikiant Bendrijos narių susirinkimui svarstyti klausimą dėl nario pašalinimo iš Bendrijos, Bendrijos valdyba prieš 30 dienų narį išpėja raštu. Išpėjime nurodomi konkretūs šalinimo motyvai;

48.3. Narys, gavęs tokį išpėjimą, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo išpėjimo gavimo dienos, turi teisę kreiptis į Bendrijos valdybą dėl taikaus konflikto sureguliuavimo. Taikiai neišsprendus konflikto, Bendrijos valdyba klausimą dėl nario pašalinimo perduoda svarstyti artimiausiam Bendrijos narių susirinkimui, kuris priima galutinį sprendimą.

49. Asmenys, kurie Bendrijos teritorijoje įsigyja žemės sklypą ir nepageidauja tapti Bendrijos nariais, išstoję iš Bendrijos arba iš jos pašalinti, taip pat juridiniai asmenys, kurie įsigyja žemės sklypą Bendrijos teritorijoje, turi vienodas pareigas, susijusias su bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų naudojimu ir priežiūra, kaip ir Bendrijos nariai bei už visas paslaugas ir naudojimąsi bendro naudojimo objektais atsiskaito pagal Bendrijos pateiktas sąskaitas. Asmenims, išstojusiems ar pašalintiems iš Bendrijos jų sumokėti nario mokesčiai ar kiti piniginiai ar nepiniginiai įnašai negražinami ir nekompensuojami.

VII. BENDRIJOS NARIŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, JO ŠAUKIMO IR BALSAVIMO JAME TVARKA

50. Bendrijos narių susirinkimas turi išimtinę teisę:

50.1. keisti Bendrijos įstatus;

50.2. iš Bendrijos narių rinkti ir atšaukti Bendrijos valdybos narius, iš jos narių rinkti valdybos pirmininką bei tvirtinti valdybos darbo reglamentą;

50.3. nustatyti Bendrijos ūkinės veiklos organizavimo ir valdymo tvarką bei su tuo susijusius įgaliojimus Bendrijos valdybai, taip pat valdybos narių darbo apmokėjimo sąlygas, samdomų darbuotojų skaičių ir jų darbo apmokėjimo tvarką;

50.4. iš Bendrijos narių rinkti revizijos komisiją bei jos pirmininką ir tvirtinti šios komisijos darbo reglamentą;

50.5. tvirtinti Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą, bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo (remonto ar rekonstrukcijos) ar modernizacijos metinį bei ilgalaikį planą, lėšų įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytiems privalomiesiems statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimams įgyvendinti kaupimo tvarka;

50.6. vertinti Bendrijos valdybos metinę veiklą, tvirtinti metinę Bendrijos ūkinės ir finansinės veiklos ataskaitą ir revizijos komisijos išvadas apie Bendrijos finansinę veiklą;

50.7. spręsti Bendrijos narių šalinimo ir, šiuose įstatuose nurodytais atvejais, išstojimo iš Bendrijos klausimus;

50.8. nustatyti disponavimo Bendrijos turtu ir lėšomis tvarką, spręsti lėšų skolinimosi bei pajamų paskirstymo klausimus;

50.9. nustatyti ir tvirtinti Bendrijos vidaus taisykles;

50.10. spręsti klausimus dėl Bendrijos stojimo į susivienijimus ir draugijas, išstojimo iš jų;

50.11. priimti sprendimą dėl Bendrijos reorganizavimo ir patvirtinti reorganizavimo sąlygas;

50.12. priimti sprendimą pertvarkyti Bendriją;

50.13. priimti sprendimą likviduoti Bendriją, atšaukti Bendrijos likvidavimą;

50.14. rinkti ir atšaukti Bendrijos likvidatorių;

50.15. spręsti Bendrijos teritorijos kraštovaizdžio tvarkymo ir priežiūros, užstatymo ir kitus teritorijos planavimo, infrastruktūros plėtros ir Bendrijos bendro naudojimo turto naudojimo, tvarkymo ir pardavimo klausimus;

51. Bendrijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus ir kitais pagal Bendrijos įstatus jo kompetencijai priskirtais klausimais.

52. Bendrijos narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Bendrijos organams spręsti jo kompetencijai paskirtų klausimų.

53. Bendrijos susirinkimų šaukimo ir organizavimo tvarka:

53.1. Bendrijos narių susirinkimo (eilinio ar neeilinio) sušaukimo iniciatyvos teisę turi Bendrijos valdyba, 1/10 Bendrijos narių bei revizijos komisija;

53.2. Bendrijos narių susirinkimas šaukiamas Bendrijos valdybos sprendimu;

53.3. Bendrijos narių susirinkimo šaukimo iniciatoriai Bendrijos valdybai pateikia paraišką, pasirašyta ne mažiau kaip 1/10 Bendrijos narių. Joje turi būti nurodytos Bendrijos narių susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, iniciatorių atstovas, pateikti pasiūlymai dėl susirinkimo darbotvarkės, vietos ir datos, siūlomų sprendimų projektai. Bendrijos narių susirinkimas turi įvykti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo paraiškos gavimo dienos.

53.4. Jeigu Bendrijos valdyba nepriėmė sprendimo sušaukti (ar nesusaukti) Bendrijos narių susirinkimą per vieną mėnesį nuo susirinkimo iniciatorių pateiktos paraiškos gavimo dienos ir nepranešė apie savo sprendimą iniciatorių nurodytam asmeniui, narių susirinkimas gali būti sušaukiamas iniciatorių (daugiau kaip 1/10 Bendrijos narių arba revizijos komisijos) sprendimu;

53.5. Bendrijos valdyba pagal iniciatorių paraišką per nustatytą vieno mėnesio terminą neprivalo sušaukti Bendrijos narių susirinkimo, jei nėra praėję 4 mėnesiai po finansinių metų pabaigos, jei iniciatorių siūlomi klausimai nepriskirti spręsti narių susirinkimo kompetencijai, jei paraiška paduota nesilaikant šių įstatų 54.3. punkto reikalavimų. Šiais atvejais Bendrijos valdyba atsisakymą sušaukti narių susirinkimą turi motyvuoti ir pranešti iniciatorių nurodytam atstovui;

53.6. eilinis Bendrijos narių susirinkimas turi būti šaukiamas kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius po finansinių metų pabaigos, o neeiliniai – prireikus;

53.7. Bendrijos narių susirinkimo iniciatoriai, priėmę sprendimą sušaukti Bendrijos narių susirinkimą, turi ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos informuoti Bendrijos narius, paskelbdami skelbimą Bendrijos skelbimų lentose arba kitose gerai matomose vietose Bendrijos teritorijoje, internetiniame tinklapyje www.Zaleselis.lt, taip pat Bendrijos narius informuodamas elektroninėmis priemonėmis, SMS žinutėmis, nurodyti susirinkimo organizavimo vietą ir laiką ir kartu paskelbti susirinkimo darbotvarkę bei siūlomų sprendimų projektus arba nurodyti vietą, kur ir koku laiku galima susipažinti su sprendimų projektais;

53.8. Jeigu susirinkimo darbotvarkėje numatyta rinkti ar atšaukti valdymo organą, pakeisti Bendrijos įstatus, svarstyti lėšų skolinimosi, Bendrijos reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo klausimus, apie tokį Bendrijos narių susirinkimo šaukimą kiekvienam Bendrijos nariui turi būti pranešama raštu arba pasirašytinai, arba savivaldybės interneto svetainėje. Skelbime nurodoma, kur ir koku laiku galima susipažinti su susirinkimo darbotvarkė ir siūlomų sprendimų projektais. Be to, pranešimai skelbiami internetiniame tinklapyje www.Zaleselis.lt, SMS žinutėmis, skelbimų lentose;

53.9. skelbime turi būti nurodoma kada, kur ir koku laiku bus organizuojamas susirinkimas, susirinkimo darbotvarkė, kur galima susipažinti su siūlomais sprendimų projektais, kas šaukia susirinkimą;

54. Bendrijos narių susirinkimo pravedimas:

54.1. kiekviename Bendrijos narių susirinkime išrenkamas susirinkimo pirmininkas ir sekretorius, balsų skaičiavimo komisija;

54.2. Bendrijos narių susirinkime dalyvaujantys Bendrijos nariai registruojami pasirašytinai susirinkimo dalyvių sąrašė. Už Bendrijos narį, atstovaujama įgalioto asmens pagal įgaliojimą ar pagal balsavimo teisės perleidimo sutartį, pasirašo įgaliotas asmuo (vienas įgaliotas asmuo gali atstovauti tik vienam Bendrijos nariui). Susirinkimo dalyvių sąrašą pasirašo Bendrijos narių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Susirinkimo dalyvių sąrašė turi būti nurodyti nariai, iš anksto pareiškę nuomonę raštu;

54.3. Bendrijos nario artimajam giminaičiui gali būti duodamas paprastos (notaro nepatvirtintos) rašytinės formos įgaliojimas atstovauti Bendrijos narių susirinkime ir balsuoti visais svarstomais klausimais, nurodant įgaliojimo terminą, teises ir pareigas. Bendrijos narių susirinkime kiekvienas Bendrijos narys turi po vieną balsą;

54.4. balsavimo teisės perleidimo sutartyje Bendrijos narys ir jo įgaliotas asmuo turi nustatyti balsavimo teisės įgyvendinimo tvarką ir būdus. Įgaliotas asmuo, dalyvaudamas Bendrijos narių susirinkime, atstovauja Bendrijos nariui, kuris yra jam perleidęs savo balsavimo teisę ir pats nedalyvauja Bendrijos narių susirinkime. Įgaliotas asmuo balsavimo teisės perleidimo sutartį ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki susirinkimo dienos privalo pateikti susirinkimo iniciatoriams (Bendrijos valdybai, 1/10 Bendrijos narių ar revizijos komisijai). Šiuo atveju laikoma, kad

Bendrijos narių susirinkime dalyvauja visi atstovaujami nariai. Balsavimo teisės perleidimo sutartis notariškai netvirtinama, išskyrus atvejus, kai balsuojama dėl Bendrijos valdybos rinkimo ar atskirų jos narių rinkimo ar atšaukimo, Bendrijos įstatų pakeitimo, lėšų skolinimosi, Bendrijos reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo;

54.5. Bendrijos narių susirinkime kiekvienas Bendrijos narys turi po vieną balsą;

54.6. Bendrijos narių susirinkimai turi būti protokoluojami. Protokolą pasirašo Bendrijos susirinkimo pirmininkas ir sekretorius;

54.7. protokolas turi būti parengtas ir pasirašytas ne vėliau kaip per 10 darbo dienas nuo Bendrijos narių susirinkimo dienos. Prie Bendrijos narių susirinkimo protokolo turi būti pridėdama: susirinkime dalyvavusių Bendrijos narių sąrašas, įgaliojimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys asmenų teisę balsuoti, dokumentai, patvirtinantys, kad Bendrijos nariams buvo pranešta apie šaukiamą susirinkimą. Prie protokolo taip pat pridėdami dokumentai, patvirtinantys Bendrijos narių išankstinį nuomonės pareiškimą raštu;

54.8. protokoliai saugomi ne trumpiau kaip dešimt metų. Pasirašyto protokolo kopija viešai skelbiama skelbimų lentose ar šių įstatų 33 punkte nurodytais būdais.

55. Bendrijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus ir yra laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Bendrijos narių. Jeigu kvorumo nėra, Bendrijos narių susirinkimas laikomas neįvykusi ir ne anksčiau kaip po 14 kalendorinių dienų gali būti sušauktas pakartotinis Bendrijos narių susirinkimas, turintis teisę priimti sprendimus pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę. Pakartotiniame susirinkime netaikomas kvorumo reikalavimas. Sprendimai pakartotiniame susirinkime priimami paprasta ar Bendrijos įstatų 59 punkte nustatytais atvejais – kvalifikuota visų susirinkime dalyvaujančių Bendrijos narių balsų dauguma. Į dalyvaujančių Bendrijos susirinkime narių skaičių įskaičiuojami ir tie nariai, kurie iš anksto yra pareiškę savo nuomonę raštu.

56. Bendrijos narių susirinkimo sprendimai yra teisėti, kai už juos balsuoja daugiau kaip pusė susirinkime dalyvaujančių Bendrijos narių, išskyrus Bendrijos įstatuose 59 punkte numatytus atvejus.

57. Bendrijos narių susirinkimo sprendimai dėl nario pašalinimo iš Bendrijos, dėl Bendrijos įstatų pakeitimo, dėl Bendrijos valdybos arba Bendrijos valdybos, revizijos komisijos narių rinkimo ar atšaukimo priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime balsų dauguma.

58. Bendrijos narių susirinkimo sprendimai dėl lėšų skolinimosi, dėl Bendrijos reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo, taip pat kai sprendimai priimami balsuojant raštu nesušaukus susirinkimo, yra teisėti, jei už juos balsavo daugiau kaip 2/3 Bendrijos narių.

59. Balsavimas Bendrijos narių susirinkime yra atviras. Slaptas balsavimas yra privalomas klausimais, dėl kurių nors vienas Bendrijos narys ar jo įgaliotas asmuo pageidauja slaptą balsavimo ir tam pritaria daugiau kaip 1/10 susirinkime dalyvaujančių Bendrijos narių.

60. Slaptas balsavimas vykdomas ši tvarka:

60.1. susirinkime daroma pertrauka;

60.2. priėmus sprendimą dėl slaptą balsavimo yra paruošiami slaptą balsavimo biuleteniai, kurie antspauduojami bendrijos antspaudu;

60.3. slaptą balsavimo biuletenyje įrašomas Bendrijos pavadinimas, susirinkimo data ir darbotvarkės klausimo, dėl kurio balsuojama, numeris, balsavimo rezultatai: „Už“, „Prieš“, „Susilaikė“ ir išdalinama susirinkime dalyvaujantiems Bendrijos nariams;

60.4. Bendrijos nariai balsuoja išreiškdami savo nuomonę padarant atžymą ties pasirinktu sprendimu: „Už“, „Prieš“, „Susilaikė“, biuletenis su tokia atžyma gražinamas balsų skaičiavimo komisijai;

60.5. baigus balsavimą, balsų skaičiavimo komisija suskaičiuoja rezultatus ir surašo balsų skaičiavimo protokolą. Biuleteniai sudedami į voką, vokas užklijuojamas, antspauduojamas. Ant voko užrašomas bendrijos pavadinimas, susirinkimo data, klausimo, dėl kurio balsuota, pavadinimas.

61. Jeigu Bendrijos narys negali dalyvauti Bendrijos narių susirinkime, jis dėl susirinkime svarstomų klausimų gali balsuoti iš anksto raštu. Raštu iš anksto balsavę Bendrijos nariai laikomi dalyvaujančiais narių susirinkime ir jų balsai įskaitomi į susirinkimo kvorumą bei balsavimo rezultatus.

62. Išankstinis balsavimas vykdomas šia tvarka:

62.1. apie savo sprendimą balsuoti iš anksto raštu Bendrijos narys informuoja susirinkimo organizatorių (Bendrijos valdybą, 1/10 Bendrijos narių ar revizijos komisiją) ne vėliau, kaip prieš 5 dienas iki Bendrijos narių susirinkimo pradžios;

62.2. susirinkimo organizatorius turi sudaryti sąlygas nariui, balsuojantiems raštu, susipažinti su visais pasiūlytų sprendimų projektais balsuojamu darbotvarkės klausimu;

62.3. balsuojant raštu, balsavimo lape nurodomas Bendrijos nario vardas ir pavardė, sodo sklypo numeris ir adresas, darbotvarkės klausimo pavadinimas, už kurį jis balsuoja, ir jo nuomonė „Už“ arba „Prieš“ šiuo darbotvarkėje paskelbtu klausimu. Balsavimo lapas įdedamas į voka, kuris atidaromas susirinkimo metu, po balsavimo. Balsavimo lapas negali būti atšauktas.

63. Bendrijos nariai sprendimus gali priimti ir nesusaukę susirinkimo. Sprendimą dėl balsavimo raštu (apklausos būdu) priima susirinkimo organizatorius.

64. Balsavimas raštu, nesusaukus narių susirinkimo, vykdomas taip:

64.1. parengiamas balsavimo raštu biuletėnis, kuriame nurodomas Bendrijos pavadinimas, įrašomas svarstomas klausimas, siūlomas sprendimo būdas (-ai), balsavimo žyma „Pritariu“, „Nepritariu“ ir nuoroda, kam ir kada šis biuletėnis turi būti grąžintas;

64.2. balsavimo biuletėnis įteikiamas kiekvienam Bendrijos nariui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotų laiškų. Apie balsavimą raštu taip pat paskelbiama viešai skelbimų lentose;

64.3. Bendrijos narys, gavęs balsavimo biuletėnį, turi per 14 kalendorinių dienų nuo šio biuletėnio įteikimo dienos apsispręsti dėl balsavimo ir atitinkamai pažymėti biuletėnyje, ar pritaria siūlomam nutarimo būdui (būdams). Užpildytas biuletėnis pasirašomas.;

64.4. balsavimo biuletėniai laikomi negaliojančiais, jei jie nepasirašyti ar neužpildyti;

64.5. užpildytą balsavimo biuletėnį Bendrijos narys turi grąžinti įgaliotam asmeniui, arba atsiųsti biuletėnį jame nurodytu adresu, arba įmesti į specialiai tam skirtą balsadėžę;

64.6. balsavimo rezultatus apibendrina susirinkimo organizatorius, patvirtina balsų skaičiavimo komisija, sudaryta iš Bendrijos narių atstovų. Balsavimo raštu rezultatai įforminami balsų skaičiavimo komisijos protokolu, kurį pasirašo balsų skaičiavimo komisijos nariai ir tvirtina susirinkimo organizatorius. Balsų skaičiavimo komisijos pasirašytas protokolas viešai skelbiamas Bendrijos skelbimų lentose ir šių įstatų 33 punkte nurodytais būdais.

64.7. balsuojant raštu, priimti sprendimai yra teisėti, jeigu jiems pritaria daugiau kaip 2/3 Bendrijos narių;

64.8. balsavimo biuletėniai sudedami į voka, vokas užklijuojamas, antspauduojamas. Ant voko užrašomas Bendrijos pavadinimas, data, klausimai, dėl kurių balsuota, pavadinimai;

64.9. balsavimas raštu laikomas neįvykusi, jeigu iki balsavimo biuletėniuose nurodyto termino grąžintų ar perduotų per įgaliotą asmenį, ar įmestų į balsadėžę ir pripažintų galiojančiais biuletėnių skaičius yra mažesnis už 2/3 Bendrijos narių plus vienas;

64.10. pakartotinis balsavimas raštu gali būti vykdomas susirinkimo organizatorių sprendimu ne anksčiau kaip po 14 kalendorinių dienų, pasibaigus vykdyto balsavimo raštu terminui.

65. Bendrijos narių susirinkimo priimti sprendimai (protokolai) registruojami ir skelbiami (sprendimai, išrašai iš protokolų) Bendrijos skelbimų lentose ar šių įstatų 33 punkte nurodytais būdais.

VIII. BENDRIJOS VALDYMO ORGANAS, RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA, JO KOMPETENCIJA BEI NARIŲ ATSAKOMYBĖ

66. Bendrija įgyja civilines teises, prisiima pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.

67. Bendrijos valdymo organas yra Bendrijos narių susirinkimas ir kolegialus valdymo organas - Bendrijos valdyba, kurios narių skaičius yra 7 (septyni).

68. Bendrijos valdybos narius iš Bendrijos narių renka Bendrijos narių susirinkimas 3 metų laikotarpiui. Vietoj atsistatydinusių ar atšauktų Bendrijos valdybos narių kiekvienas naujas valdybos narys renkamas tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos. Bendrijos valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas.

69. Bendrijos valdybos nariai gali būti atšaukiami Bendrijos narių susirinkimo sprendimu. Sprendimas yra teisėtas, jei už jį balsuoja daugiau kaip 1/2 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų. Bendrijos narių susirinkimas dėl Bendrijos valdybos narių atšaukimo organizuojamas ta pačia tvarka kaip ir dėl valdybos narių rinkimo.

70. Bendrijos valdyba veikia pagal Bendrijos narių susirinkimo patvirtintą darbo reglamentą. Bendrijos valdybos veiklai vadovauja jos pirmininkas. Pirmininką iš valdybos narių renka Bendrijos narių susirinkimas.

71. Bendrijos valdyba:

71.1. organizuoja Bendrijos veiklą ir prižiūri, ar laikomasi jos įstatų;

71.2. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis;

71.3. veikia Bendrijos vardu teisiniuose santykiuose su kitais asmenimis ir turi teisę sudaryti sandorius. Sodininkų bendrijų įstatymo nurodytus sandorius Bendrijos valdyba gali sudaryti, kai yra toks narių susirinkimo sprendimas;

71.4. įgyvendina Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą, bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo (remonto, rekonstrukcijos) ar modernizavimo metinį bei ilgalaikį planą;

71.5. sudaro metinę finansinę atskaitomybę ir ją pateikia bendrijos narių susirinkimui;

71.6. tvarko ir saugo Bendrijos bendrojo naudojimo turto ir objektų registravimo knygą, Bendrijos techninius ir juridinius dokumentus ir asmenų įsigijusių Bendrijos teritorijoje sodo sklypą registravimo knygą;

71.7. šių įstatų nustatytais atvejais ir narių prašymu pateikia informaciją ir dokumentus Bendrijos narių susirinkimui;

71.8. Bendrijos dokumentus ir duomenis pateikia Juridinių asmenų registrai;

71.9. Įstatymų ir šių įstatų nustatytus viešus pranešimus skelbia Bendrijos teritorijoje esančiose skelbimų lentose ir interneto svetainėje www.Zaleselis.lt arba viename iš pagrindinių Lietuvos Respublikos dienraščių, arba savivaldybės interneto svetainėje;

71.10. teikia Bendrijos nariams reikalingą informaciją, dokumentus šių įstatų V dalyje nustatyta tvarka;

71.11. sprendžia naujų narių priėmimo į Bendriją ar išstojimo iš jos (išskyrus šiuose įstatuose nustatytus atvejus, kai sprendžia narių susirinkimas) klausimus;

71.12. atlieka kitas Sodininkų bendrijų įstatyme ir kitų įstatymų bei kitų teisės aktų, taip pat Bendrijos įstatų nustatytas pareigas.

72. Bendrijos valdyba nagrinėja Bendrijos narių pareiškimus, prašymus bei skundus ir per vieną mėnesį pateikia atsakymą.

73. Bendrijos valdybos sprendimai priimami posėdžiuose. Posėdžių šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas valdybos narys.

74. Valdybos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė valdybos narių.

75. Balsavimo metu kiekvienas Bendrijos valdybos narys turi vieną balsą. Bendrijos valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai Bendrijos valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla Bendrijos valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.

76. Bendrijos valdybos sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsuoja daugiau kaip pusė Bendrijos valdybos narių. Jei Bendrijos valdybos narių balsai „už“ ir „prieš“ pasiskirsto po lygiai, lemia Bendrijos valdybos pirmininko balsas.

77. Bendrijos valdybos posėdžiai turi būti protokoluojami, išskyrus atvejį, kai sprendimą pasirašo visi valdybos nariai.

78. Bendrijos valdyba turi užtikrinti, kad revizijos komisijai būtų pateikti visi nurodytam patikrinimui reikalingi Bendrijos dokumentai.

79. Ne vėliau kaip likus 10 dienų iki eilinio Bendrijos narių susirinkimo Bendrijos valdyba privalo parengti Bendrijos veiklos ataskaitą. Joje turi būti Bendrijos veiklos per ataskaitinius finansinius metus apžvalga, svarbiausi įvykiai Bendrijoje einamaisiais finansiniais metais iki eilinio narių susirinkimo, Bendrijos veiklos planai ir prognozės.

80. Išrinkus ir įregistravus naują Bendrijos valdybą, per narių susirinkime nustatytą laiką buvusi Bendrijos valdyba naujai valdybai perduoda: Bendrijos bendrojo naudojimo turto ir objektų registravimo knygą, Bendrijos techninius ir juridinius dokumentus, asmenų įsigijusių

Bendrijoje sodo sklypą registravimo knyga, Bendrijos antspaudą bei kitus Bendrijos dokumentus. Dokumentai perduodami sudarant perdavimo – priėmimo aktą.

81. Bendrijos valdybos narių, nevykdančių arba netinkamai vykdančių pareigas, atsakomybę nustato Civilinis kodeksas, Sodininkų bendrijų ir kiti įstatymai.

82. Bendrijos valdybos nariai privalo solidariai atlyginti Bendrijai nuostolius, padarytus dėl Bendrijos valdybos sprendimų, priimtų pažeidžiant Bendrijos įstatus, Sodininkų bendrijų ir kitus įstatymus.

83. Nuo pareigos atlyginti nuostolius atleidžiami tie Bendrijos valdybos nariai, kurie balsavo prieš tokį sprendimą arba nedalyvavo posėdyje jį priimant ir per 7 dienas po to, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokį sprendimą, įteikė posėdžio pirmininkui rašytinį protestą.

84. Bendrijos valdybos nario atsistatydinimas ar atšaukimas iš pareigų neatleidžia jo nuo dėl jo kaltės padarytų nuostolių atlyginimo.

85. Bendrijos valdybos narys gali būti atleidžiamas nuo nuostolių, kuriuos jis padarė eidamas savo pareigas, atlyginimo, jeigu jis rėmėsi Bendrijos dokumentais ir kita informacija, kurių tikrumu nebuvo pagrindo abejoti, arba veikė neviršydamas normalios ūkinės rizikos. Ginčus dėl nuostolių atlyginimo sprendžia teismas.

IX. BENDRIJOS VEIKLOS KONTROLĖ

86. Bendrijos ūkinę finansinę veiklą kontroliuoja revizijos komisija. Jos narių skaičius yra 3 (trys). Revizijos komisijos nariai ir jos pirmininkas renkamas narių susirinkime 3 (trijų) metų kadencijai. Revizijos komisijos darbo tvarką nustato jos darbo reglamentas.

87. Revizijos komisijos nariu negali būti Bendrijos valdybos nariai, jų sutuoktiniai ar sugyventiniai, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, ir asmenys, kuriuos su Bendrijos valdybos nariais sieja giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai, vaikai, broliai, seserys, taip pat sutuoktinių ar sugyventinių broliai, seserys, tėvai ir vaikai).

88. Revizijos komisija:

88.1. tikrina Bendrijos ūkinę finansinę veiklą;

88.2. informuoja Bendrijos narių susirinkimą, Bendrijos valdybą apie Bendrijos veiklos pažeidimus;

88.3. finansiniams metams pasibaigus, Bendrijos narių susirinkimui pateikia išvadą dėl Bendrijos metinės finansinės atskaitomybės;

88.4. privalo atlikti neeilinį ūkinės finansinės veiklos patikrinimą, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/4 Bendrijos narių, ir ataskaitą pateikti Bendrijos narių susirinkimui;

88.5. turi iniciatyvos teisę sušaukti Bendrijos narių susirinkimą.

X. TIKSLINIŲ, KAUPIAMŲJŲ IR KITŲ SU BENDRIJOS VEIKLA SUSIJUSIŲ ĮNAŠŲ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA, NEPINIGINIŲ ĮNAŠŲ ĮVERTINIMO BEI BENDRIJOS NARIŲ IR JŲ ŠEIMOS NARIŲ DARBO SĄNAUDŲ ĮSKAITYMO Į ĮNAŠUS TVARKA

89. Bendrijos bendrojo naudojimo objektų atnaujinimui (remontui ar rekonstrukcijai) ar modernizavimui, taip pat lėšų įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytiems privalomiesiems statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimams įgyvendinti, taip pat su ilgalaikė Bendrijos veikla susijusiems projektams įgyvendinti, reikalingų kaupiamųjų ir tikslinių lėšų kaupimo ir mokėjimo tvarka turi būti numatyta metiniuose ir ilgalaikiuose Bendrijos planuose, kuriuos tvirtina Bendrijos narių susirinkimas.

90. Nepiniginiai įnašus įvertina Bendrijos valdybos sudaryta komisija. Komisijos posėdžiai protokoluojami ir pagal komisijos įvertinimą Bendrijos valdyba priima sprendimą užskaityti įnašus.

91. Bendrijos valdybos organizuojamuose bendrojo naudojimo teritorijos tvarkymo ar kituose darbuose (talkose) turi dalyvauti visi Bendrijos nariai. Jei Bendrijos narys negali tokiose talkose dalyvauti, jis privalo įmokėti į Bendrijos sąskaitą Bendrijos narių susirinkimo nustatytą piniginių įnašą, kuris panaudojamas samdomų darbuotojų darbui apmokėti. Bendrijos susirinkimo sprendimu Bendrijos nariai gali būti atleisti nuo dalyvavimo talkose (senyvas amžius, ligos ir kt.).

XI. BENDRIJOS TURTAS, PAJAMŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKA

92. Bendrijos turtas valdomas, naudojamas, juo disponuojama įstatymų ir Bendrijos įstatų nustatyta tvarka.

93. Sodininkams dalinės nuosavybės teise priklauso jų bendromis lėšomis ar bendromis sutelktomis jėgomis pastatyti, įrengti ar kitaip įgyti bendrojo naudojimo objektai: bendrojo naudojimo žemė su bendrojo naudojimo pastatais ir įrenginiais (tvoros, vartai, pliažai, vandens telkiniai ir kt.), bendroji inžinerinė įranga – vandentiekio, kanalizacijos, elektros tinklai, keliai, lieptai, vamzdynai ir kita bendrojo naudojimo inžinerinė techninė įranga, esanti bendrojo naudojimo teritorijose bei patalpose ar konstrukcijose, taip pat šie objektai, įrengti sodo sklypuose, jeigu jie susiję su visos Bendrijos inžinerinės techninės įrangos veikimu ir jeigu jie nėra kitų asmenų nuosavybė.

94. Bendrijos valdyba sudaro bendrojo naudojimo objektų aprašą ir prireikus jį papildo arba pakeičia. Šiame apraše nurodoma bendrojo naudojimo objektų techninė būklė. Šį aprašą Bendrijos valdyba tvirtina kiekvienais kalendoriniais metais.

95. Bendrijos pajamas sudaro:

95.1. Bendrijos nario mokesčiai ir tiksliniai įnašai;

95.2. infrastruktūros ir jos priežiūros mokestis, mokamas kitų asmenų;

95.3. pajamos iš Bendrijos turto;

95.4. iš Bendrijos veiklos gautos pajamos;

95.5. valstybės ar savivaldybės tikslinės paskirties lėšos;

95.6. fizinių ar juridinių asmenų negražintinai perduoti ar padovanoti pinigai ir kitas turtas;

95.7. pajamos iš 2% fizinių asmenų pajamų mokesčio;

95.8. kitos teisėtai įgytos pajamos.

96. Bendrijos nario mokesčiai, infrastruktūros ir jos priežiūros mokestis mokami pinigais. Tiksliniai įnašai gali būti piniginiai ir nepiniginiai. Nepiniginiais įnašais negali būti darbai ir paslaugos.

97. Bendrijos lėšų panaudojimas yra nustatomas Bendrijos narių susirinkimo nustatyta tvarka, tvirtinant Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą.

98. Bendrijos pajamų apskaita tvarkoma vadovaujantis Buhalterinės apskaitos įstatymu.

XII. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

99. Bendrijos įstatų pakeitimo projektą rengia jo iniciatoriai. Jei įstatų projektą ruošia ne Bendrijos valdyba, jis pateikiamas Bendrijos valdybai. Sprendimą dėl įstatų pakeitimo projekto įtraukimo į Bendrijos narių susirinkimo darbotvarkę priima Bendrijos valdyba. Jei Bendrijos narių susirinkimas šaukiamas iniciatorių sprendimu (1/10 bendrijos narių ar revizijos komisijos), sprendimą dėl įstatų projekto įtraukimo į darbotvarkę priima iniciatoriai.

100. Keisti Bendrijos įstatus gali tik Bendrijos narių susirinkimas.

101. Bendrijos įstatus ir jų pakeitimus pasirašo Bendrijos narių susirinkimo, priėmusio sprendimą pakeisti įstatus, įgaliotas asmuo.

102. Bendrijos valdyba įstatų pakeitimus ir visą pakeistų įstatų tekstą kartu su kitais teisės aktų nurodytais dokumentais pateikia juridinių asmenų registru.

103. Pakeisti Bendrijos įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

XIII. BENDRIJOS PABAIGA IR PERTVARKYMAS

104. Bendrija reorganizuojama, likviduojama ir pertvarkoma Civilinio kodekso ir LR Sodininkų bendrijų įstatymo nustatyta tvarka.

XIV. GINČŲ SPRENDIMAS

105. Ginčai tarp Bendrijos ir Bendrijos narių, tarp Bendrijos ir kitų fizinių ar juridinių asmenų sprendžiami Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

106. Jeigu Bendrijos nariai pageidauja raštu, jų tarpusavio ginčus gali nagrinėti Bendrijos valdyba arba Bendrijos narių susirinkimas.

107. Ginčas pirmiausia nagrinėjamas Bendrijos valdybos posėdyje Bendrijos valdybos darbo reglamento nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo pareiškimo gavimo. Bendrijos valdybai nusprendus, Bendrijos narių ginčas gali būti perduotas spręsti artimiausiam Bendrijos narių susirinkimui.

108. Apie priimtą sprendimą šalims pranešama raštu.

109. Jeigu ginčo šalys nesutinka su priimtu sprendimu, jų ginčas įstatymų nustatyta tvarka gali būti sprendžiamas teisme.

Patvirtinta Sodininkų bendrijos „Žalesėlis“

pakartotiniame narių susirinkime 2018 m. balandžio 28 d.

Bendrijos narių susirinkimo įgaliotas

Valdybos pirmininkas

Nikolajus Čumakovas
